

## 『ZOOM』によるオンライン同窓会への 参加方法について

「ZOOM」で各種のオンライン企画に参加するために、**サインアップ・会員登録などは必要ありません**。以下の方法で、各企画に参加可能です。

※双方向での情報交換を行う場合は、スピーカーとマイク（内蔵またはUSBプラグインまたはワイヤレスBluetooth）およびWebカメラ（内蔵またはUSBプラグイン）の機能が必要となります。

### 《PCで参加される場合》

PCの場合は「ZOOM」をインストールしなくとも、以下の「ZOOM」ホームページのトップからミーティングに参加することが可能です。

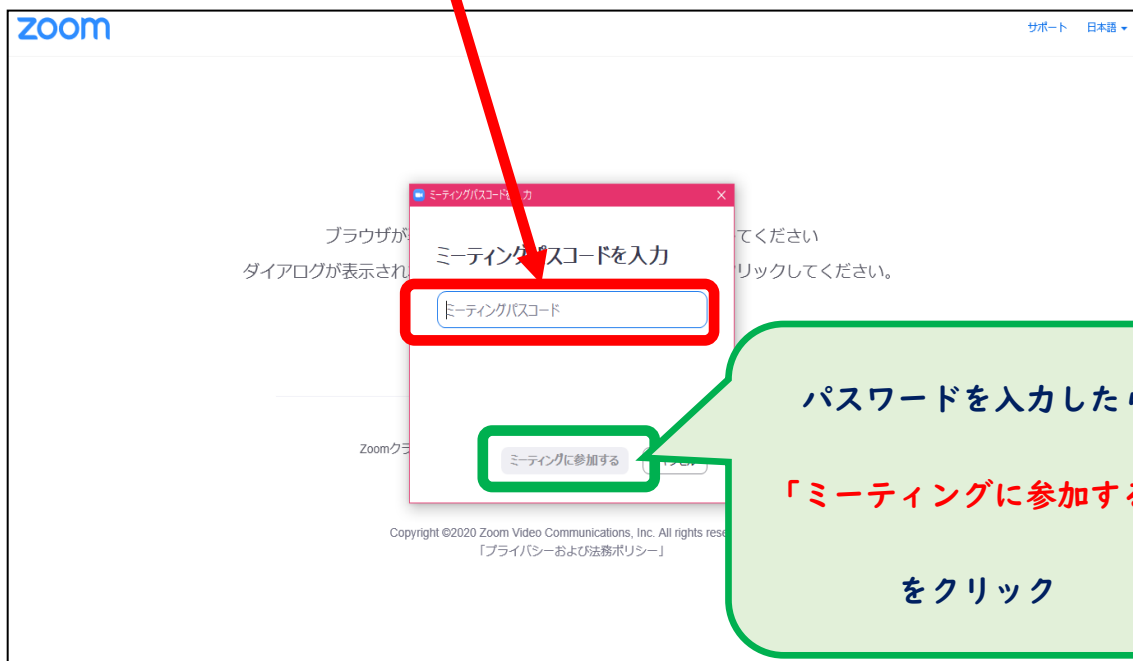
ZOOMのホームページはこちらをクリック↓

<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html> 「Zoom ミーティング-Zoom」

The screenshot shows the Zoom website homepage. At the top, there is a navigation bar with the Zoom logo and links for 'ソリューション', 'プランと価格設定', and 'セールスへのお問い合わせ'. A red arrow points from the URL above to the 'お問い合わせ' link. Below the navigation bar, there is a green banner with the text 'この危機的状況を乗り越えるため、ユーザーを支援するリソースを開発しました。詳細はこちらをクリックしてください。'. Below the banner, the main heading is 'Zoomミーティングとチャット'. Underneath, there is a form with the text 'リアルタイムメッセージングとコンテンツ共有が可能な企業向けビデオ会議。' and a text input field 'Enter your work email'. To the right of the input field is a button that says 'サインアップは無料です'. Below the input field, there is a checkbox labeled 'ビデオを見る'. A green box highlights the 'ミーティングに参加する' button in the top right corner. A green callout bubble points to this button with the text '「ミーティングに参加する」をクリック'.



上記の画面に同窓会事務局から通知している各企画の **ミーティング ID** を所定欄に入力して「**参加**」ボタンを押すと、パスワード（パスコード）入力画面になります。そちらへ、各企画の **パスワード（パスコード）** を入力してください。（※名前の入力を求められる場合は、ご氏名をフルネームで入力してください。漢字でもカタカナでも構いません。）



分科会（学科）別イベントの参加は、以上で完了です。

全体会の参加方法は、次ページもご確認ください。

※全学科共通イベント（全体会）は、セミナー形式（ウェビナー）にて行います。  
パスワード入力の後、さらに以下の画面がでますので、**ご氏名**（フルネームで入力  
してください。漢字でもカタカナでも構いません。）と**メールアドレス**を入力して  
「**Web セミナーに参加**」を押してください。

The screenshot shows a Zoom registration window titled "電子メールアドレスと名前を入力してください" (Please enter your email address and name). It contains two input fields: "メール" (Email) and "名前" (Name). A red box highlights both fields, with a red arrow pointing to a text box on the right. Below the fields is a button labeled "Web セミナーに参加" (Join Web Seminar), which is highlighted with a green box and a green arrow pointing to a text box at the bottom left. The background shows a Zoom meeting page with the Zoom logo and a "サポート 日本語" (Support Japanese) dropdown menu.

「全体会」は、パスワード入力の後、メールアドレスの入力も求められます。

大学 Gmail（学籍番号@g.iuhw.ac.jp）等、ご自分のメールアドレスを入力してください。

メールアドレスと氏名を入力  
したら「**Web セミナーに参加**」  
をクリック

この部分を必ず**ご氏名（フルネーム）**に変更してください。  
（例）国際 太郎など。  
※カタカナでも構いません。

## 《スマートフォンで参加される場合》

スマートフォンへのインストールは下記をご参照ください。

### 1. インストール

PC やスマートフォンに「ZOOM (ZOOM Cloud Meetings)」をインストールして使用する場合は、以下のホームページ等を参照してください。

○参考「PC・スマホへのインストール方法」のページ  
<https://zoom.nissho-ele.co.jp/blog/manual/zoom-install.html>



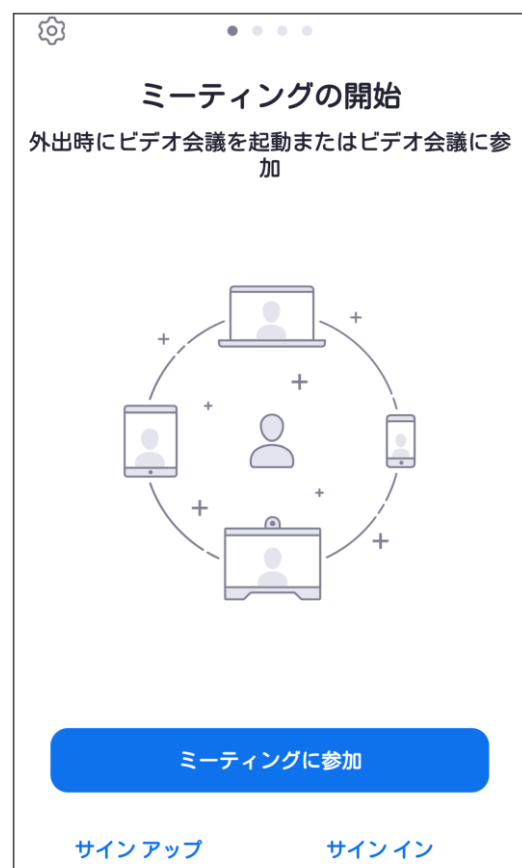
### 2. 全体会や学科別懇談会、個別懇談に参加する

スマートフォンの場合、アプリを起動して「**ミーティングに参加**」ボタンを押すと、次ページの画面になります。

※android の画面も iphone の画面も  
ほぼ同一です。

こちらから通知している各企画のミーティング ID を所定欄に入力した後、「参加」を押してください。

**分科会(学科別)イベント**に参加する場合は、**必ずご氏名をフルネームで入力**してください。





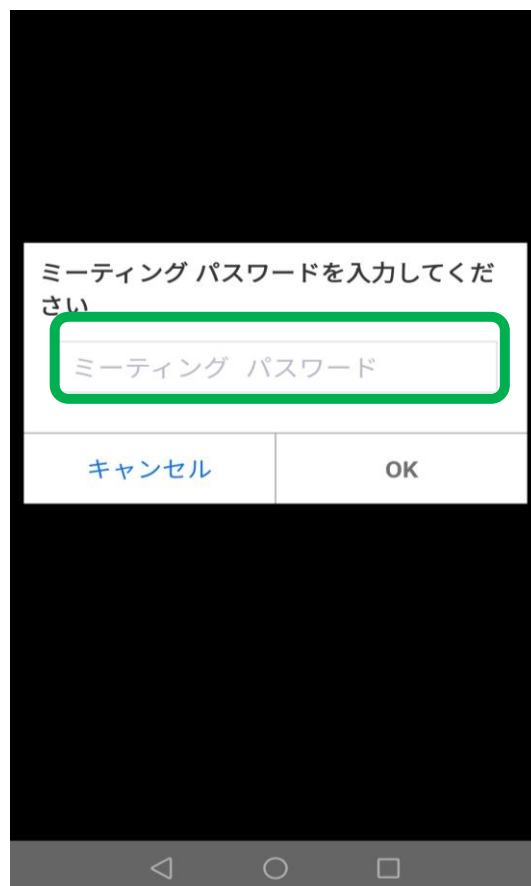
大学から通知している  
ミーティング ID を入力

分科会（学科別イベント）は、  
この部分を必ず**参加者氏名**  
（フルネーム）に変更してく  
ださい。  
（例）国際 太郎 など。  
※カタカナでも構いません。

ミーティング ID とご氏名を入力

したら「参加」をクリック

上記を入力し、参加ボタンを押すとパスワード  
が求められますので、大学から通知している  
各企画のパスワードを入力してください。



分科会（学科別）イベントの参加は、

以上で完了です。

全体会の参加方法は、次ページも

ご確認ください。

※※全学科共通イベント（全体会）は、セミナー形式（ウェビナー）にて行います。パスワード入力の後、さらに以下の画面がでますので、**ご氏名とメールアドレス**を入力して「**Web セミナーに参加**」を押してください。

登録してこの Web セミナーに参加してください。

名前

メール

キャンセル OK

分科会（学科別イベント）に入る場合は、この部分を必ず**ご氏名（フルネーム）**に変更してください。（例）国際 太郎など。  
※カタカナでも構いません。

「全体会」のみ、パスワード入力の後、メールアドレスの入力も求められます。

大学 Gmail（学籍番号@g.iuhw.ac.jp）等、  
ご自分のメールアドレスを入力してください。

### 3. 操作画面

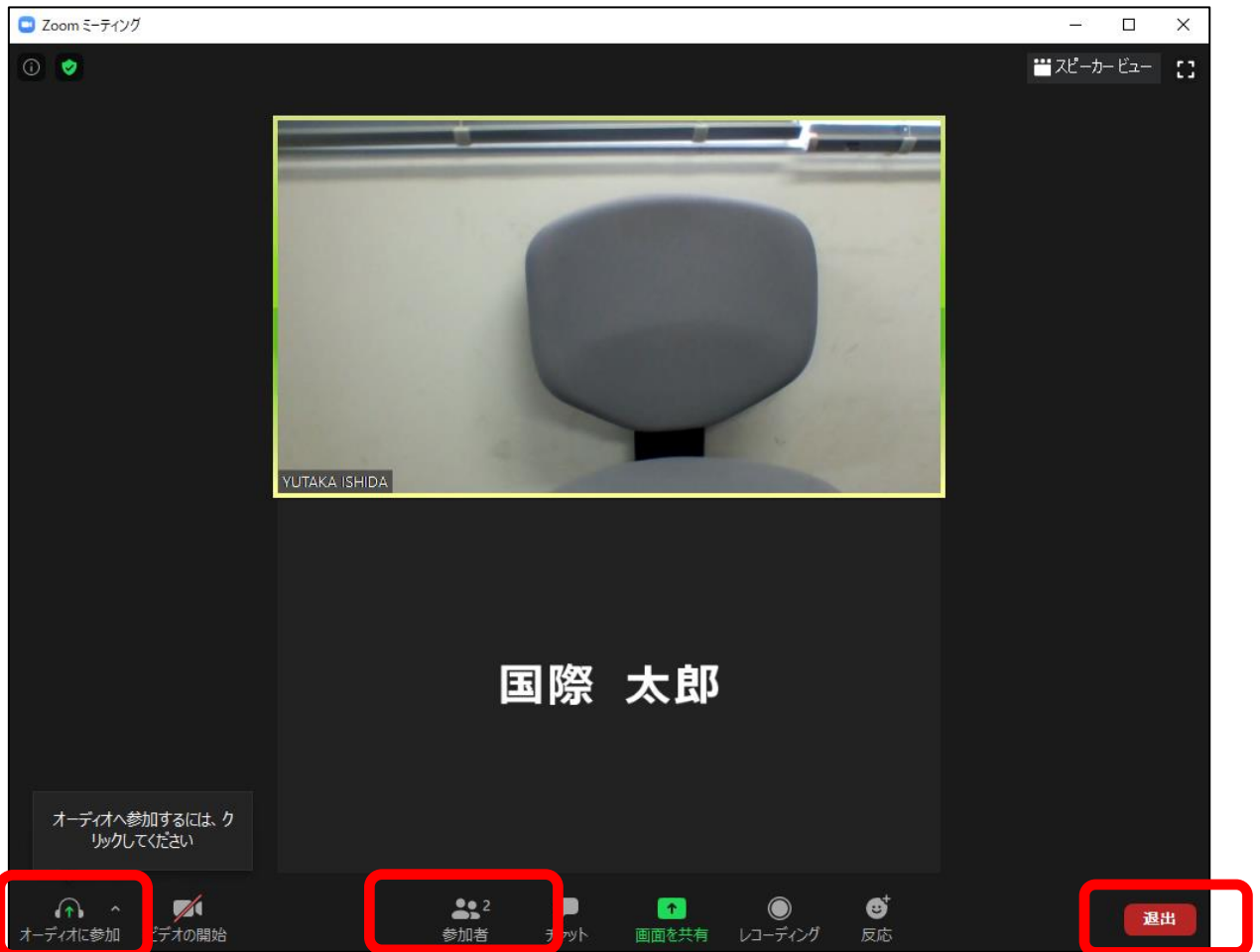
基本操作は公式ホームページのヘルプセンター等  
をご参照ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja/categories/200101697>



●下は、オンライン同窓会参加時のイメージ画像です。

※「全体会」はセミナー形式で実施しますので、やや画面構成が変わりますが  
大きな違いはありません。



この部分で音声の ON・OFF、ビデオの ON・OFF を切り替えます。  
「全体会」は視聴のみのご参加となるため、切り替えできません。

ここをクリックし

国 国... (自分) ミュート解除 詳細 >

ここから名前の変更が可能です。

全体会や学科分科会イベント参加を終了する場合は、こちらの「退出」ボタンを押してください。

以上